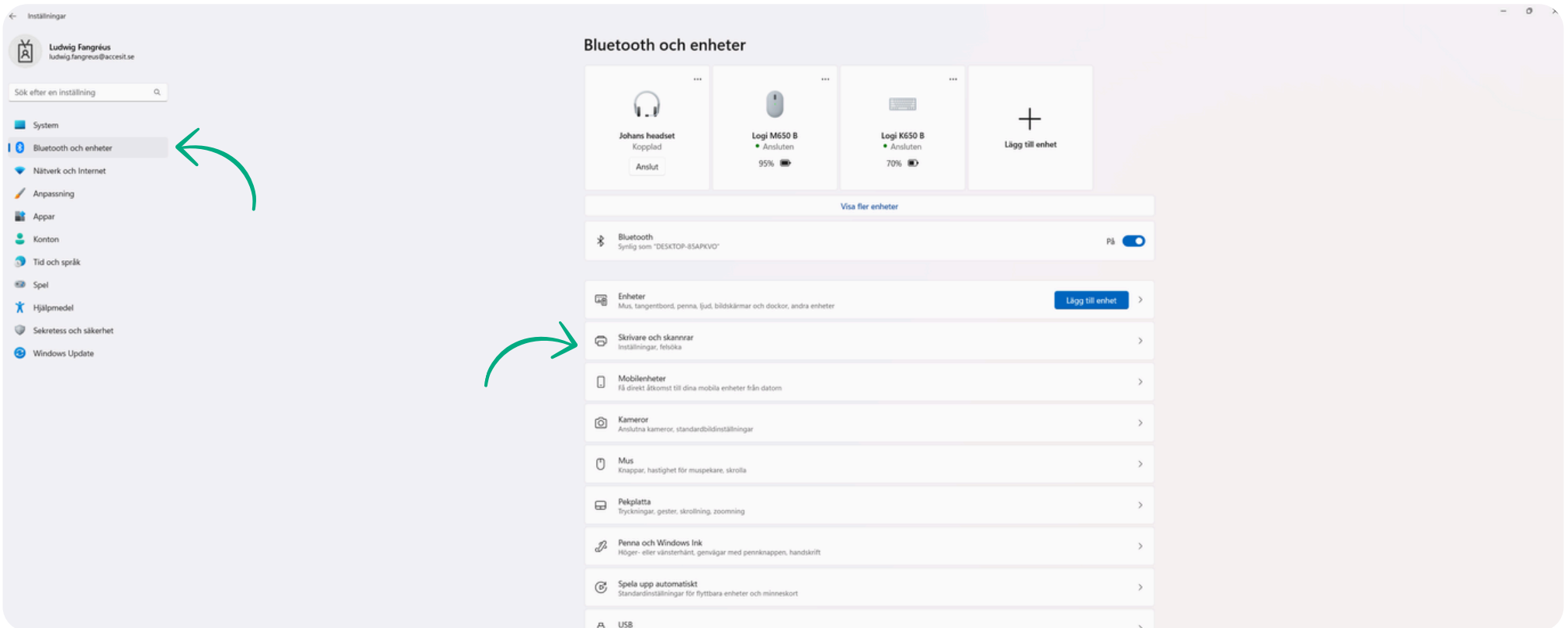


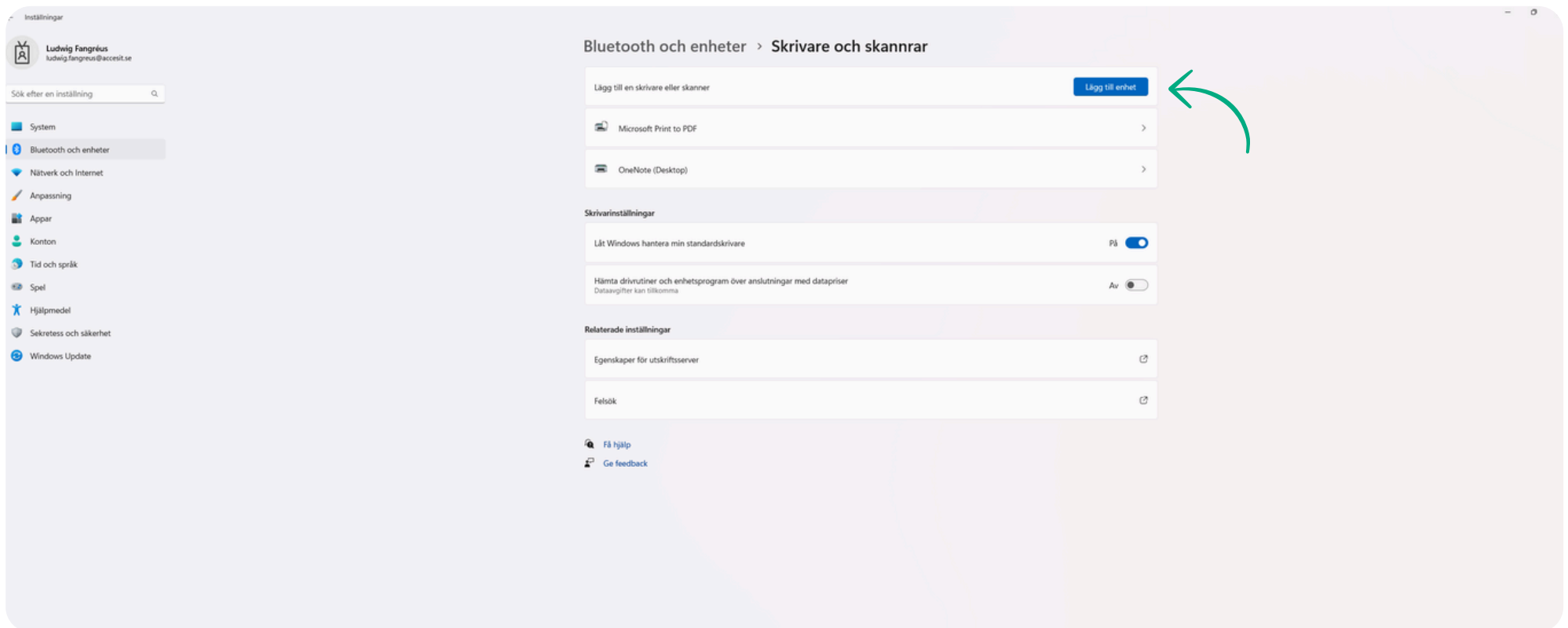
Lägg till ny skrivare i Windows 11

1 Gå till Inställningar på datorn och klicka på **Bluetooth & Enheter**

2 Klicka på **Skrivare och Skannrar**



3 Klicka på Lägg till enhet



4 Välj enheten i listan du önskar lägga till och klicka på Lägg till enhet. Vänta tills skrivaren är ansluten och installerad. Den står då som "Redo att använda".

Den nya skrivaren kommer nu att synas i listan när du ska skriva ut ett dokument.